



**AJUNTAMENT  
DE LA VILA DE  
LA BISBAL DEL PENEDÈS**

**ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE LA BISBAL DEL PENEDÈS CELEBRADA EL DIA 19 D'ABRIL DE 2013.**

La Bisbal del Penedès, 19 d'abril de 2013.

Al Saló de Plens, a les 10 hores, es reuneixen en sessió extraordinària els membres del Ple, sota la presidència de l'Il·lm. Sr. Josep M. Puigibet Mestre (ERC-AM), Alcalde de la Corporació i President d'aquest Ple i amb l'assistència de:

Sr. Joaquín Rivas Piqueras (ERC-AM)  
Sra. Montserrat Mestre Farrerons (ERC-AM)  
Sra. Mónica M. Pérez Garrido (ERC-AM)  
Sra. Pilar Verdún Vives (ERC-AM)  
Sra. Juana Reina Torres (ERC-AM)  
Sra. Ma. Carmen Burgos Rodríguez (CIU)  
Sr. Ferran Maria García Escobar (CIU)

Actua com a secretari el Sr. Christian Riverola i Romero, secretari-interventor de la Corporació.

La senyora Agnès Ferré Cañellas( CiU), excusa la seva absència amb escrit de data 17 d'abril de 2013, presentat en el registre de l'ajuntament, amb número d'entrada 725.

No excusen la seva absència els regidors Pere Saumoy Bundó ( CiU ) i Ramon Rovira Guasch ( PSC ).

L'objecte de la reunió és la celebració d'una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, segons l'ordre del dia que tot seguit es transcriurà.

**ORDRE DEL DIA**

**1.- APROVACIÓ DEFINITIVA AMORTITZACIÓ DE LA PLAÇA DE TÈCNIC D'ADMINISTRACIÓ GENERAL ( A21 )**

El secretari llegeix la proposta d'acord sobre aquest punt.

Pren la paraula el Sr. Ferran Maria Garcia ( CIU ), manifestant que el seu vot serà contrari atès que estan en desacord amb com s'ha fet tot el procés administratiu per amortitzar aquesta plaça i demana que es retiri aquest punt.

El Sr. Josep Maria Puigibet ( ERC ), manifesta que s'ha seguit en tot moment el procediment que marca la llei.

A continuació se sotmet a votació el punt, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR: 6 (ERC )  
VOTS EN CONTRA: 2 (CIU)  
ABSTENCIONS: 0





## **AJUNTAMENT DE LA VILA DE LA BISBAL DEL PENEDÈS**

Quedant aprovat el punt tal com segueix:

### **MODIFICACIÓ PLANTILLA DEL PERSONAL**

El Ple, en la seva sessió celebrada el propassat dia 16 de gener de 2013, va aprovar la plantilla i la relació de llocs de treball del personal funcionari, laboral i eventual que ha d'acompanyar el pressupost del 2013.

Atesa a la situació actual de crisi econòmica que repercuteix en els ingressos municipals i en les tasques que l'ajuntament porta a terme, en especial, pel que fa al Departament d'Urbanisme, on s'ha registrat una notable disminució en els expedients que s'hi tramiten donant-se la necessitat d'amortitzar els serveis d'un Tècnic d'Administració General (A21).

Hi ha hagut una forta disminució en la tramitació de llicències ambientals i d'activitats, inclús d'expedients administratius, atès que amb la situació econòmica que hi ha, no hi ha activitat administrativa. S'havia de posar en marxa una nau logística de l'empresa EL CORTE INGLÈS, que consta de dues fases, havent-se només començat la primera, i restant la pendent la segona. Hi havia la previsió de vendre una parcel·la de propietat municipal al Polígon de les Planes Baixes i que tampoc s'han complert les perspectives.

De les tasques relacionades amb l'objecte de la plaça que es pretén amortitzar, moltes d'aquestes ha minvat el volum de feina, com per exemple la tramitació d'expropiacions, certificacions de compatibilitat urbanística, tramitació dels procediments de protecció de la legalitat urbanística i els procediments sancionadors, en qualitat de secretari, sens perjudici de les facultats de l'instructor.

Així mateix en el propassat Ple Municipal Extraordinari de 22 de febrer de 2013, es va donar compte del seguiment de l'INFORME SOBRE EL COMPLIMENT DEL PLA D'AJUST DE L'AJUNTAMENT DE LA BISBAL DEL PENEDÈS, aprovat en el Ple Municipal de 30 de març de 2012, on entre d'altres qüestions, pel que es refereix al Capítol I, s'han amortitzat 2 places de monitor de menjador, 1 plaça d'auxiliar de l'escola bressol, reducció de l'horari dels professors de l'escola de música i de dues tècniques de l'escola bressol, i la reducció horària d'una plaça de brigada, i en els propis serveis d'urbanisme de l'ajuntament la reducció d'hores de l'actual arquitecte tècnic passant de les 37,30 hores/setmana a 25 hores/setmana, atesa la provada disminució del volum de feina.

L'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (en endavant, RPEL) estableix que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.





**AJUNTAMENT  
DE LA VILA DE  
LA BISBAL DEL PENEDÈS**

D'acord amb l'art. 31.3. del RPEL, la modificació de la relació de llocs de treball, en el supòsit a què es refereix l'article 27.1 d'aquest Reglament, s'ha de justificar mitjançant la memòria que acrediti les circumstàncies de l'article 27.2 d'aquest Reglament i, si s'escau, la definició dels llocs de què es tracti.

Atès l'informe-proposta de Secretaria, de data 13 de març de 2013, on s'informava de tot el tràmit i procediment administratiu, per modificar la plantilla i amortitzar la plaça referenciada.

Atès que s'ha produït la circumstància següent: En el proppassat ple ordinari de 19 de març de 2013, es va aprovar la modificació de la plantilla de personal de l'ajuntament de La Bisbal del Penedès, on es proposava l'amortització de la plaça de Tècnic/a d'Administració General ( A21), que actual ocupa interinament la Sra. *ÀNGELA FERNÁNDEZ SOLÉ*, i que va ser votada favorablement pels grups municipals d'ERC amb 6 regidors, i el PSC, amb 1 regidor, assolint 7 vots nominals sobre els 11 del plenari municipal, per tant, una majoria absoluta àmplia.

Atès que en data 26 de març de 2013 es va publicar en el BOPT Número 72, l'aprovació inicial de modificació de plantilla d'aquest ajuntament, on durant el termini de 15 dies qualsevol persona interessada l'ha pogut examinar en les dependències municipals i formular les al·legacions i reclamacions que hagués considerat convenients; i en el cas de no haver-se presentat al·legacions durant aquest període, s'entendrà elevat a definitiu l'acord d'aprovació inicial i la modificació es considerarà aprovada.

Atès que en data 15 d'abril de 2013, la senyora Àngela Fernández Solé va ser citada en el despatx de Secretaria perquè se li comunicés el procediment administratiu, una vegada havia conclòs el període d'al·legacions, i quan se li va preguntar si havia presentat al·legacions va manifestar que no. Se li va lliurar un decret d'alcaldia i notificació les quals va signar.

Atès que en data 16 d'abril de 2013, s'ha rebut escrit en aquest ajuntament amb número de registre d'entrada 713, i amb data de segell de correus de 13 d'abril de 2013 de la senyora Àngela Fernández Solé presentant al·legacions dintre del període de les mateixes, aquesta alcaldia ha demanat un nou informe-proposta de Secretaria.

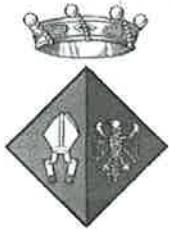
Atès l'informe-proposta de Secretaria, de data 16 d'abril de 2013, on es dona resposta a les al·legacions que la senyora Àngela Fernández Solé ha presentat.

Per tot això, el Ple, per majoria absoluta dels assistents, ACORDA:

Primer.- Aprovar definitivament l'amortització un lloc de treball de Tècnic d'Administració General ( A21 ).

Segon.- Comunicar aquest acord a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya i publicar-lo en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb l'establert a l'article 283.4 del DI 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya i l'article 28 del reglament del personal al servei de les entitats locals.





**AJUNTAMENT  
DE LA VILA DE  
LA BISBAL DEL PENEDÈS**

Tercer.- Notificar el present acord a la interessada.

No havent més temes a tractar, la Presidència, dóna per finalitzada aquesta sessió del Ple quan són 10.20 del matí del dia 19 d'abril de 2013, de la qual n'estenc la present acta.

Christian Riverola i Romero  
Secretari-Interventor



